

Bases per a la contractació laboral mitjançant contracte de relleu de duració determinada i a jornada completa d'un/a Encarregat/ada per a la secció de xarxes d'aigua (3B) per Aigües del Prat, SA.

PRIMERA.- Objecte.

És objecte de les presents bases regular el procés selectiu per a la contractació laboral de duració determinada i a jornada completa mitjançant contracte de relleu d'un/a ENCARREGAT/ADA pel manteniment i construcció de xarxes d'aigua potable, no potable i de clavegueram, pertanyent al grup 3B, d'acord al Conveni col·lectiu del cicle integral de l'aigua de Catalunya.

Aquest lloc de treball té una retribució bruta anual de 29.000 €.

SEGONA.- Sistema selectiu.

El procediment de selecció de la plaça objecte d'aquest procés és el que figura a la clàusula SISENA.

TERCERA.- Funcions de l'Encarregat/ l'Encarregada.

- Gestió de l'equip de treball assignat, organitzar i distribuir al personal al seu càrrec per realitzar els treballs assignats pels tècnics responsables de la secció de la forma i en els terminis previstos.
- Supervisió del manteniment preventiu i correctiu de les xarxes d'abastament d'aigua potable i clavegueram.
- Supervisió de l'execució d'escomeses d'aigua potable i clavegueram.
- Supervisió i reparació d'averies a la xarxa d'aigua potable i clavegueram.
- Sectorització de xarxes d'aigua potable.
- Participar en la planificació dels treballs preventius o correctius a desenvolupar dins de la secció.
- Interlocució entre el personal tècnic i el personal operari al seu càrrec, per a transmetre les feines encarregades.
- Control de la producció en els treballs assignats, i proposta de millores
- Fer complir en cada treball executat, tots els aspectes relacionats amb seguretat laboral, bones pràctiques en la utilització d'eines i maquinària, qualitat, ordre i neteja, i comportament en la realització de treballs al carrer.

- Supervisió de l'estat i utilització dels vehicles, maquinaria i eines utilitzades pels equips de treball al seu càrrec.
- Control del comportament dels operaris al seu càrrec, i proposta d'actuacions correctores en cas necessari.
- Motivar al seu personal, i transmetre que el més important de la nostra feina és donar el millor servei possible als abonats.
- Atendre i transmetre als seus superiors qualsevol indicació del seu personal que consideri interessant.
- Coordinació dels treballs a realitzar amb els encarregats d'altres empreses que participin en obra.
- Supervisió i seguiment a peu d'obra del compliment dels plecs de prescripcions dels treballs realitzats per empreses subcontractades per Aigües del Prat, així com l'amidament de les unitats d'obra realment executades.
- Control i supervisió del material emprat a les obres.
- Control i gestió amb suport informàtic de la documentació generada pel personal al seu càrrec (partes, ordres de treball,...).
- Realització i interpretació de croquis i plànols.
- Amidament d'obra executada i confecció de croquis final d'obra.
- Elaboració d'informes.
- Tramitació de permisos i incidències laborals del personal al seu càrrec
- Posada en servei de les instal·lacions realitzades.
- Realització d'inspeccions a la xarxa procedents d'avisos d'anomalies.

QUARTA.- Condicions dels/de les aspirants.

4.1.- Per ser admesos/ses en aquest procés selectiu els/les aspirants hauran de complir els següents requisits:

- a) Ser ciutadà/na espanyol/a o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea o dels estats en el quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/res, en els termes que indica la legislació vigent. En el cas d'estrangers/res s'haurà d'acreditar el domini de la llengua oficial de l'Estat espanyol.

També podran ser admesos/ses el cònjuge, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, tant dels/de les ciutadans/es espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

També podran ser admesos/ses els/les nacionals de països diferents als que formen part de la Unió Europea, els/les quals hauran d'aportar permís de residència i treball, d'acord amb la normativa vigent.

- b) Haver complert 16 anys d'edat i no superar l'edat de jubilació.
- c) Permís de conduir classe B
- d) Caldrà estar en possessió del Títol de Tècnic/a superior corresponent a cicles formatius de grau superior o tècnic/a especialista corresponent a formació professional de segon grau, essent en tots dos casos de l'especialitat d'edificació i obra civil.

Els/les nacionals dels Estats membres de la Unió Europea o d'altres estats diferents hauran d'acreditar el reconeixement del seu títol oficial per l'estat espanyol, de conformitat amb la normativa vigent en la matèria.

- e) Experiència professional demostrable de 4 anys, a jornada completa, com encarregat en treballs d'obra civil.
- f) No patir cap malaltia o situació física i/o psíquica que impedeixi el normal desenvolupament i exercici de les funcions corresponents.
- g) Acreditació del coneixement de la llengua catalana (mínim nivell intermedi-B)

4.2.- Aquestes condicions hauran de complir-se, com a màxim, dintre de l'últim dia del termini de presentació de la documentació.

4.3.- Per poder formalitzar-se el contracte de relleu l'aspirant haurà d'estar inscrit/a al Servei d'Ocupació de Treball de la Generalitat de Catalunya i disposar de la corresponent targeta de demanda de treball, amb anterioritat al dia que causi alta a l'empresa. Si no es dona aquesta circumstància no podrà realitzar-se el contracte de treball i se li oferirà la plaça al/a la següent aspirant per ordre de puntuació.

CINQUENA.- Presentació de la documentació.

Les persones que desitgin ser aspirants a la plaça d'encarregat/ada hauran de presentar, fins el **dia 6/06/2016** a les oficines d'Aigües del Prat, SA, Plaça de l'Aigua, 1 del Prat de Llobregat en horari de dilluns a divendres, de les 8 a les 14:00, o a qualsevol oficina de Correus mitjançant correu certificat amb justificant de rebut dirigit a Aigües del Prat, SA, Plaça de l'Aigua, 1. 08820 El Prat de Llobregat, la documentació següent:

- Currículum vitae amb fotografia actualitzada.
- Fotocòpia del DNI. En el cas de persones que no tinguin la nacionalitat espanyola,

caldrà aportar la targeta de residència comunitària o el permís de residència i de treball exigits legalment.

- Fotocòpia del Permís de conduir classe B.
- Fotocòpia de la titulació requerida.
- Certificat de les empreses on es demostrï l'experiència professional del servei prestat, la categoria professional i les funcions, el període de temps i el règim de dedicació. L'experiència també es pot acreditar amb còpia del contracte laboral formalitzat amb les empreses on s'havia prestat el servei on consti la categoria professional i l'activitat de l'empresa acompanyat de l'informe de vida laboral.
- Acreditació de la formació específica i cursos realitzats.
- Fotocòpia de la documentació que acredita el coneixement de la llengua catalana (mínim nivell intermedi-B). S'haurà d'acreditar el requisit de coneixement corresponent al nivell B per qualsevol títol, diploma o certificat que n'acrediti la seva equivalència als certificats de la Secretària de Política Lingüística. Es posa en coneixement dels/de les aspirants que aquest certificat també podrà ser expedit per qualsevol Institut d'Ensenyament Secundari, en el cas que correspongui segons les normes legals vigents, si es compleixin les condicions acadèmiques establertes per a aquesta expedició.
- Per a les persones que no tinguin la nacionalitat espanyola, fotocòpia de l'acreditació del coneixement de la llengua castellana. Les persones aspirants hauran d'acreditar documentalment, una d'aquestes tres opcions:

- A) Haver cursat l'Educació Primària, l'Educació Secundària Obligatòria i el Batxillerat a l'estat espanyol.
- B) Diploma d'espanyol (nivell superior) que estableix el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- C) Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers/es expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Presentació per correu certificat: Si la documentació es presenta per correu certificat, amb justificant de rebut caldrà demostrar que l'enviament s'ha realitzat dins del termini atorgat per a la presentació, es a dir fins el dia 6 de juny de 2016.

En la documentació presentada, les persones aspirants:

Donen consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, de conformitat amb la legislació vigent.

Les dades corresponents a l'adreça, DNI, telèfon i correu electrònic que figurin en el currículum es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions.

SISENA.- Admissió d'aspirants, proves selectives i mèrits.

6.1.-Finalitzat el termini de presentació, el Director gerent dictarà resolució en el termini màxim 7 dies, aprovant la llista de persones admeses i d'excluses. Aquesta resolució es publicarà a la pàgina web de l'empresa (www.aiguesdelprat.cat).

6.2.-La publicació de l'esmentada resolució a la pàgina web concedirà un termini de 8 dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions.

6.3.-Les al·legacions formulades es resoldran en els 5 dies següents a la finalització del termini del punt anterior. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució s'entendran desestimades. Si no es presenten esmenes, la llista d'aspirants admesos/ses i exclosos/ses es considerarà aprovada definitivament.

6.4.-L'admissió o exclusió dels/de les aspirants es determinarà únicament segons la documentació relacionada a la clàusula anterior. S'exclouran directament els/les aspirants que no hagin aportat la documentació reflectida a la clàusula CINQUENA.

6.5.-Els/les aspirants seran convocats/des pera la realització de les proves i exercicis en una sola crida. La no presentació d'un/a aspirant a qualsevol dels exercicis en el moment de la seva crida donarà lloc a la pèrdua del seu dret a participar en aquell exercici i, si s'escau, en els següents.

6.6.- El procés selectiu constarà de:

A) PROVES.

1. **PROVES PSICOTÈCNIQUES:** Aquest conjunt de proves es realitza per apreciar les característiques personals d'adequació a les tasques pròpies de la categoria objecte de la convocatòria. Es podrà complementar, si es considera convenient, amb la realització d'una entrevista d'avaluació psicològica. Aquestes proves tenen caràcter obligatori i eliminatori i per continuar en la selecció caldrà superar-les totes. La valoració d'aquestes proves serà d'apte/a o no apte/a.

Aquest conjunt de proves està format per les següents: prova d'intel·ligència general, prova de raonament mecànic, prova de competències personals o de personalitat, redacció de document en català i castellà

Les proves psicotècniques indicades a l'apartat A.1 s'efectuaran a la mateixa crida. Les persones que hagin superat el conjunt de proves psicotècniques i de redacció de documents seran cridades a la realització de les proves següents:

2. **PROVA TEORICA RELACIONADA AMB EL TREBALLS OBJECTE DE LA PLAÇA CONVOCADA:** Consistirà en preguntes tipus test amb respostes alternatives sobre aspectes del treball a desenvolupar. La puntuació serà de 0 a 15 punts i caldrà obtenir una puntuació mínima de 7,5 punts per superar-la. Aquesta prova té caràcter obligatori i eliminatori.

3. PROVA INTERPRETATIVA DEL DESENVOLUPAMENT D'UNA OBRA D'INSTAL·LACIÓ DE CANONADES D'AIGUA POTABLE I DE CLAVEGUERAM. La puntuació serà 0 a 15 punts i caldrà obtenir una puntuació mínima de 7,5 punts per superar-la. Aquesta prova té caràcter obligatori i eliminatori.

B) VALORACIÓ DE MERITS: consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats documentalment pels/per les aspirants, d'acord amb l'escala graduada que tot seguit es detalla:

1 Valoració de les experiències professionals en treballs relacionats amb el manteniment i muntatge de xarxes d'aigua i clavegueram, a raó de 0,50 punts/any o fracció proporcional, fins a un màxim de: 5 punts. Aquesta puntuació es compatible amb els certificats d'empresa que es presentin per acreditar l'experiència sempre que el certificat d'empresa indiqui de forma clara i precisa les funcions, el període de temps i el règim de dedicació.

No es valoraran les pràctiques realitzades en el marc de convenis de cooperació educativa o anàlegs.

2 Formació específica i/o cursos de perfeccionament que siguin d'interès en relació a les funcions a desenvolupar, valorats pel contingut i durada, fins a un màxim de: 3 punts. Aquests cursos podran estar referits a:

- Manteniment i instal·lació de xarxes d'aigua o clavegueram
- Coneixement dels materials a utilitzar
- Comandament d'equips de treball
- Interpretació de plànols
- Cursos relacionats amb la construcció.

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la durada en hores o crèdits, quedarà a criteri del comitè de selecció la valoració o no del mèrit. En tot cas es valorarà amb 0,05 punts aquelles accions que no tinguin expressament determinades les hores però que hagin estat fetes durant més d'1 dia.

3 Formació acreditada superior a 45 hores com a recurs preventiu d'acord la llei de prevenció de riscos laborals. Puntuació d' 1 punt.

4 Valoració d'altres mèrits aportats i acreditats pels/per les aspirants, així com valoració conjunta dels currículums per tal de cercar la millor adequació a la plaça objecte de la convocatòria, segons el criteri del comitè de selecció, fins a un màxim d': 1 punt

c) ENTREVISTA: Els/les aspirants que, a criteri del comitè de selecció i en funció de la puntuació atorgada, reuneixin les millors condicions per a desenvolupar les tasques objecte d'aquesta convocatòria, poden ser convocats/des a una entrevista personal.

Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb el comitè de selecció o persones en qui es delegui, sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar, a l'experiència, formació i condicions dels/de les aspirants. Es poden demanar comprovacions de caràcter pràctic per tal de valorar la seva capacitat i adequació.

Aquesta prova, que té caràcter facultatiu per part del comitè de selecció, no és obligatòria i la qualificació màxima a atorgar serà de 3 punts.

SETENA.- Durada del contracte laboral de duració determinada i a jornada completa.

7.1.-La duració del contracte s'estendrà des del dia que l'aspirant sigui contractat fins el dia que el treballador rellevat compleixi l'edat legal de jubilació ordinària (març 2020) o deixin de persistir les causes que justifiquin el relleu del treballador. No obstant això, aquest contracte es podrà convertir en contracte indefinit quan finalitzin les causes que justifiquin el manteniment del contracte del/de la rellevista, si el Consell d'Administració ho acorda, sempre que ho permetin les lleis del sector públic i els pressupostos de l'empresa.

7.2.-La persona seleccionada no podrà prestar els seus serveis per compte pròpia o aliena d'un altre empresari/a en el terme Municipal de El Prat de Llobregat.

7.3.-Prèviament a la contractació, l'empresa podrà demanar l'informe de vida laboral als efectes de comprovar la informació de la documentació presentada per l'aspirant.

VUITENA.- Període de prova.

8.1.- L'aspirant que finalment sigui contractat/da haurà de realitzar un període de prova per un temps de 3 mesos que es desenvoluparà sota la supervisió del cap de Recursos Humans i del Director de l'Àrea de qui depengui durant el qual gaudirà de tots els drets i obligacions de la seva categoria i lloc de treball, excepte els derivats de la resolució de la relació laboral, que podrà fer-se a instància de qualsevol de les parts i en qualsevol moment durant el període de prova. Durant aquest període la persona contractada haurà d'assistir als cursos de formació i riscos que l'empresa pugui organitzar.

8.2.- Si la persona contractada, durant el període de prova renunciés abans de finalitzar el mateix o bé no el superés podrà ser contractada la persona que hagués obtingut el lloc immediatament següent, sempre que hagués aprovat totes les proves.

NOVENA.- Borsa de treball.

La resta d'aspirants no contractats/des constituïran una borsa de treball per tal d'establir un procediment àgil per a les substitucions amb caràcter temporal de titulars de places amb reserva de llocs de treball absents per motius de baixes per malaltia, permisos, llicències o altres circumstàncies; així com per ocupar places vacants que s'hagin de

cobrir de forma urgent i immediata.

A mesura que es vagin produint necessitats que s'hagin de cobrir s'anirà citant a les persones que hagin superat aquest procés, per ordre de puntuació. Si la persona rebutja l'oferta de treball, sense causa justificada, o no pot ser localitzada amb les dades que figuren al currículum presentat al procés selectiu quedarà exclosa de la llista. Aquesta circumstància no serà aplicable en cas que demostrï, de forma fefaent, causa de força major o que està treballant en aquell moment amb un contracte de major durada del que se li ofereix per part d'Aigües del Prat, SA. En aquests supòsits s'ha de mantenir a la borsa, i es cridarà a la següent persona per ordre de preferència. En cas que la causa de no acceptació sigui per força major es mantindrà al mateix lloc a la borsa de treball.

També quedarà exclosa de la borsa de treball la persona que havent-hi treballat existeixi informe negatiu per part del/ de la cap del departament on hagués estat prestant serveis.

La borsa quedarà sense efectes en el moment que es realitzi un nou procés selectiu de la mateixa tipologia de places.

DESENA.- Condicions de treball.

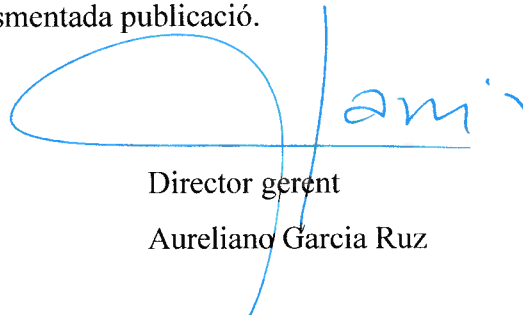
Pel que fa a l'adscripció a lloc de treball, tasques, jornada i horari seran d'aplicació a més de la legislació vigent, les resolucions, acords i calendari de l'empresa. Avui, d'acord a l'esmentat calendari vigent, la jornada laboral es de 1.730 hores/any, i l'horari de prestació del servei és de dilluns a dijous: de 08:00h. a 13:00h. i de 14:10h. a 18:00h., i els divendres: de 08:00h a 13:15h.

ONZENA.- Protecció de dades de caràcter personal.

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, es posa de manifest que la informació facilitada pels/per les aspirants d'aquest procés selectiu serà tractada de conformitat als principis esmentats a la llei i seran destinades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Els llistats dels/de les aspirants participants en el procés de selecció seran publicats en la pàgina web d'Aigües del Prat, SA i podran incloure les dades personals següents: Número DNI, nom, cognoms i resultats de les proves selectives. La participació en aquest procés suposa l'acceptació i consentiment a l'esmentada publicació.

El Prat de Llobregat, 9 de maig de 2016



Director gerent
Aureliano Garcia Ruz