

**CONVOCATÒRIA I BASES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN/A OPERARI/A GRUP 1, PER A LA XARXA D'AIGUA I DE CLAVEGUERAM.**

**SUMARI**

1. Objecte de la convocatòria
2. Funcions del lloc de treball
3. Competències requerides
4. Contracte, jornada i retribució
5. Condicions de les persones aspirants
6. Mèrits a valorar
7. Comissió, procés de selecció i calendari previst.
8. Borsa de treball
9. Presentació de candidatures
10. Comprovació i protecció de dades de caràcter personal

**1. Objecte de la convocatòria**

L'objecte de les presents bases és la regulació del procés de selecció per a la contractació d'un OPERARI amb la categoria professional de "1" (peó), per a la xarxa d'aigua i per a la neteja de la xarxa dels embornals del clavegueram El lloc de treball s'emmarca al grup i nivell 1 segons s'estableix al II Conveni col·lectiu del Cicle Integral de l'Aigua de Catalunya, publicat al DOGC número 7298 del 31/01/2017.

**2. Funcions del lloc de treball**

- a) Neteja de la xarxa d'embornals de clavegueram
- b) Suport als treballs d'obra civil de manteniment del clavegueram
- c) Suport als treballs de neteja amb camió cuba de la xarxa de clavegueram
- d) Suport per reparació i substitució de xarxes d'aigua potable tant pel que respecta a la xarxa com als treballs d'obra civil associats.

**3. Competències requerides**

Per al desenvolupament de les funcions anteriors, la persona candidata:

- ha de tenir capacitat de treballar i d'integrar-se en un equip de treball dinàmic.

- ha de mostrar una actitud positiva i de cooperació davant de les incidències que sorgeixin.

#### **4. Contracte, jornada i retribució**

4.1. Contracte de treball serà indefinit amb període de prova de 3 mesos, que es desenvoluparà sota la supervisió de l'encarregat i del tècnic de l'Àrea. Durant el període de prova la persona contractada gaudirà de tots els drets i obligacions de la seva categoria i lloc de treball, excepte els derivats de la resolució de la relació laboral, que es podrà fer en qualsevol moment i a instància de qualsevol de les parts.

La situació d'incapacitat temporal i les altres causes establertes a l'article 14.3 de l'Estatuts dels treballadors interromprà el còmput del període de prova.

4.2. La jornada és completa. La jornada laboral actual és de 1730 h a l'any. L'horari en vigor del 1 de juliol fins el 31 d'agost és de dilluns a dijous de 07:30h. a 15:00h.; divendres de 07:30h. a 14:15h. Resta de l'any, de dilluns a dijous de 07:45h. a 13:00h. i de 14:10h. a 17.30h.; divendres de 07:45h. a 13:45h.

4.3. La retribució bruta anual és de 20.450 € distribuïts en 14 pagaments.

#### **5. Condicions de les persones aspirants**

Per poder ser admesos o admeses en aquest procés selectiu s'hauran de reunir en el moment de finalitzar el termini per presentar les candidatures establert al punt 9.1 d'aquestes bases, totes les condicions que es detallen a continuació:

- a) Ser ciutadà/na espanyol/a o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea (UE) o dels estats en els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la UE i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de persones treballadores, en els termes que indica la legislació vigent.

Qualsevol que sigui la seva nacionalitat, també podran ser admeses el cònjuge de persones espanyoles com de nacionals d'altres estats membres de la UE, sempre que no estiguin separats de dret, així com els seus descendents i els del seu cònjuge, sempre que no estigui separats de dret, siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat dependents.

També podran optar a la plaça les persones estrangeres extracomunitàries sempre que estigui vigent l'autorització de residència i de treball de conformitat amb la llei d'estrangeria. En aquest cas, la continuació en la plaça ofertada restarà supeditada sempre a la vigència de l'autorització de residència i de treball.

En el cas de persones estrangeres (en qualsevol cas) s'haurà d'acreditar el domini de la llengua oficial de l'Estat espanyol. En cas que no disposi de cap certificat serà apreciat en la fase d'entrevista pels components de la Mesa de Selecció.

- b) Haver complert 16 anys i no superar l'edat de jubilació forçosa.

- c) Experiència professional mínima:

-6 mesos com a mínim, en treballs de neteja d'embornals i xarxa del clavegueram.

-6 mesos com a mínim en treballs de manteniment i instal·lació de xarxes d'abastament d'aigua.

En el relatiu a l'experiència requerida, han de complir-se, com a mínim, el temps que s'indica a cadascuna de les condicions.

- d) Disposar del carnet de conduir classe B
- e) No patir cap malaltia o situació física i/o psíquica que impedeixi el normal desenvolupament i exercici de les funcions corresponents.
- f) No estar inhabilitat o inhabilitada per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni haver estat separat o separada, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap administració pública.

**6. Mèrits a valorar**

Només es podran valorar els mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones aspirants que reuneixen els requisits per participar en aquesta selecció, establerts al punt 5.

- a) Valoració de l'experiència professional segons els punt 5 d) d'aquestes bases.

Puntuació:

- A. Experiència professional en la neteja d'embornals i de la xarxa del clavegueram.

	punts/any o fracció proporcional	Puntuació màxima
Neteja d'embornals i de la xarxa del clavegueram.	1,00	5

- B. Altra experiència professional en la realització d'obres o manteniment de la via pública diferent a la neteja d'embornals.

	punts/any o fracció proporcional	Puntuació màxima
Altra experiència professional en la realització d'obres o manteniment de la via pública diferent a la neteja d'embornals.	0,5	3

- C. Experiència professional en la instal·lació i/o manteniment de xarxes d'abastament d'aigua.

	punts/any o fracció proporcional	Puntuació màxima
Instal·lació i/o manteniment de xarxes abastament d'aigua.	1,00	5

No es valorarà cap altre experiència professional.

No es valoraran les pràctiques realitzades en el marc de convenis de cooperació educativa o anàlegs.

Un mateix període de treball no podrà ser valorat en més d'un apartat.

- b) Valoració de la formació. Només es puntuaran aquells cursos en que es certifiqui que s'han realitzat amb aprofitament o que els mateixos hagin estat avaluats.
- Formació que sigui d'interès en relació a les funcions a desenvolupar. La suma de la puntuació màxima per a l'apartat de formació serà de 3 punts. Puntuant-se de la forma següent: Es puntuaran cada 8 hores de formació amb 0,05 punts. En cas que el títol no indiqui hores es valorarà a criteri de la Comissió.
  - No es tindrà en compte la formació que no tingui a veure amb el lloc de treball.
- c) Valoració conjunta dels currículums per tal de cercar la millor adequació a la plaça segons el criteri de la Comissió de selecció, fins a 2 punts.

## **7. Comissió, procés de selecció i calendari previst.**

**7.1.** La Comissió de selecció (CS) estarà formada pel Director de l'Àrea d'Economia i Recursos Humans, la Cap de la Secció l'Àrea d'Economia i Recursos Humans, el Director de l'Àrea Tècnica, i un membre del Comitè d'empresa, amb veu i sense vot, constituïts en Comissió de selecció.

La CS revisarà els currículums i documentació presentada amb la finalitat de comprovar que les persones aspirants reuneixen les condicions establertes al punt 5 d'aquestes bases.

Les candidatures que no compleixen o no aportin la documentació justificativa, seran excloses del procés de selecció.

**7.2.** El lloc de treball s'adjudicarà a la persona que obtingui una major puntuació en el procediment següent:

### 1. Valoració de mèrits

Amb les persones que compleixen les condicions, la CS procedirà a valorar els mèrits acreditats segons l'establert al punt 6 de les bases.

### 2. Proves relacionades amb els treballs a desenvolupar i prova psicotècnica

Les 3 persones millor puntuades passaran a una segona fase, consistent en la realització d'una prova relacionada amb els treballs a desenvolupar i una prova d'avaluació psicotècnica amb la finalitat d'apreciar les característiques personals d'adequació a les tasques pròpies de la categoria objecte de la convocatòria.

- Prova relacionada amb els treballs a desenvolupar: La prova relacionada amb els treballs a desenvolupar consistirà en preguntes de tipus test amb respostes alternatives sobre aspectes del treball a desenvolupar. La puntuació serà entre 0 i 5 punts i caldrà obtenir una puntuació mínima de 2,5 punts per a superar-la. Aquesta prova té caràcter obligatòria i eliminatòria.
- Prova de valoració psicotècnica consistirà en una bateria de proves actitudinals i una o més proves de personalitat i/o competències professionals. Aquest conjunt de proves es realitzen per una empresa especialitzada.

Aquesta prova té caràcter obligatori i eliminatori. El resultat serà d'apte/a o no apte/a .

Es podrà complementar, si es considera convenient, amb la realització d'una entrevista d'avaluació psicològica per tal d'integrar els elements explorats a les proves.

### 3. Entrevista

Consistirà en mantenir un diàleg amb un mínim de dues persones de la CS sobre qüestions vinculades al lloc de treball, així com de l'experiència professional prèvia, actituds i motivacions.

La puntuació màxima de l'entrevista serà de 10 punts.

**7.3.** La puntuació final de les persones aspirants vindrà determinada per la suma de la puntuació de la valoració de mèrits, proves i de l'entrevista. En cas que la suma de les qualificacions obtingudes en la totalitat del procés selectiu, sigui igual en dos o més persones aspirants, es decidirà en favor de la persona que hagi obtingut major puntuació en la valoració de l'experiència professional.

**7.4.** El calendari previst és el que tot seguit s'indica:

Fins el 23/04/2019	Presentació de candidatures
Fins el 29/04/2019	Selecció de les persones que reuneixen les condicions punt 5
Fins el 10/5/2019	Valoració dels mèrits per la part de la Comissió de selecció
15/5/2019	Prova test treball a desenvolupar
22/5/2019	Prova psicotècnica
Del 27 al 28/05/2019	Entrevista
5/06/2019	Proposta de la Comissió de selecció
20/6/2019	Data prevista d'incorporació

### **8. Borsa de treball**

Es publicarà la llista definitiva de les persones que hagin superat totes les proves, per ordre de puntuació. La finalitat d'aquest llistat és la d'establir un procediment àgil que permeti substituir, si fos el cas, a la persona seleccionada perquè no pogués signar el corresponent contracte. Aquest llistat també es podrà tenir en compte si la persona contractada no superés el període de prova.

Així mateix es podran contractar persones d'aquest llistat per substitucions amb caràcter temporal de places similars a l'empresa, que per motius d'absències per malalties, permisos o altres circumstàncies fos necessàries cobrir-les.

### **9. Presentació de candidatures**

**9.1.** Les persones interessades en el lloc de treball que s'ofereix, hauran de presentar fins al dia 23 d'abril de 2019 (inclòs) la documentació que s'indica en l'apartat 2 d'aquest punt.

Les sol·licituds es poden presentar per correu electrònic o presencialment.

La documentació lliurada presencialment a la seu de l'empresa Aigües del Prat, SA,, Plaça de l'Aigua, número 1 del Prat de Llobregat, s'haurà de presentar abans de les 13 hores del dilluns dia 23 d'abril de 2019, en dies laborables de dilluns a divendres i dins de l'horari de 8 a 13 hores.

Les que es presentin mitjançant correu electrònic es donarà com vàlida la data de recepció a Aigües del Prat SA, que haurà de ser abans de les 23:59 hores del dia 23 d'abril de 2019. Aquesta documentació haurà d'estar **obligatòriament en format pdf** i s'enviarà al correu electrònic: rrhh@aiguesdelprat.cat

El currículum i documentació presentada ho serà en català o castellà.

Les dades corresponents a l'adreça, telèfon i correu electrònic que figuren a la instància de presentació es consideren com les úniques vàlides a efectes de notificacions.

## **9.2 Documentació a lliurar:**

- a) Instància de la pàgina web en la que es farà constar que es dona el consentiment a la consulta i al tractament de les dades de caràcter personal segons s'indica al punt 10 de les presents bases. En aquesta s'haurà d'indicar l'adreça, telèfon i el correu electrònic a efectes de notificació i la documentació que s'adjunta.
- b) Currículum vitae
- c) Fotocòpia del DNI o NIE. Les persones estrangeres hauran de presentar la targeta de residència comunitària o el permís de residència i treball legalment exigits, aquesta documentació haurà d'estar vigent.
- d) Fotocòpia dels títols o certificats d'altra formació específica realitzada. Per poder-se valorar en la fase de concurs, l'acreditació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada en hores o en crèdits.
- e) Fotocòpia del carnet de conduir. Les persones estrangeres hauran d'acreditar que el carnet que disposen és vàlid en territori espanyol.
- f) Fotocòpia de l'informe de la vida laboral actualitzat i dels certificats o altre documentació que acrediti l'experiència laboral. Per poder valorar l'experiència sol·licitada la documentació presentada haurà d'indicar de cada empresa:
  - Denominació , NIF i activitat de l'empresa, període de contractació, jornada de treball i tasques desenvolupades.

## **10. Comprovació i protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb el Reglament General de protecció de dades de caràcter personal (UE) 2016/679, es posa de manifest que la informació facilitada pels candidats d'aquest procés selectiu serà inclosa en el fitxer de Registre de titularitat d'Aigües del Prat SA i seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Les persones interessades podran sol·licitar a l'empresa municipal l'exercici dels seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades del fitxer, dirigint-se al responsable d'aquest: Aigües del Prat SA, plaça de l'Aigua, 1 08820- El Prat de Llobregat.

Els llistats de les persones candidates participants en el procés de selecció seran publicats en la pàgina web d'Aigües del Prat SA i podran incloure les dades personals següents: nom i cognoms i resultat de les proves selectives. La participació en aquest procés suposa l'acceptació i consentiment a l'esmentada publicació.

Aigües del Prat SA podrà comprovar per qualsevol mitja la veracitat de la informació aportada pels i les interessades en participar en aquest procés de selecció.

El Prat de Llobregat,

Director gerent