

**CONVOCATÒRIA I BASES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN/A
CAP DE LA SECCIÓ DE QUÍMICA DEL LABORATORI D'AIGÜES DEL PRAT, SA**

SUMARI

1. Objecte de la convocatòria
2. Funcions del lloc de treball
3. Competències requerides
4. Contracte, jornada i retribució
5. Condicions de les persones aspirants
6. Valoració de les candidatures
7. Comissió, procés de selecció i calendari previst.
8. Lliurament de la documentació
9. Comunicacions
10. Borsa de treball
11. Protecció de dades de caràcter personal

1. Objecte de la convocatòria

L'objecte de les presents bases és la regulació del procés de selecció per a la contractació d'un/a Cap de la Secció de Química pel laboratori d'Aigües del Prat, SA

2. Funcions del lloc de treball

La persona seleccionada dependrà de la Cap de Servei del laboratori, realitzant les funcions

Següents:

- Responsabilitzar-se del funcionament i la gestió de la secció de química del laboratori.
- Vetllar i col·laborar en el compliment del Manual de Qualitat.
- Posar en marxa noves tècniques analítiques i realitzar la validació de les mateixes amb criteris d'ENAC.
- Elaborar els PNT's (procediments normalitzats de treball).
- Realitzar el càlcul de les incerteses associades als resultats.
- Realitzar les anàlisis d'acord amb els procediments normalitzats de treball establerts (PNT's) incloent totes les mesures de control estipulades al sistema de qualitat per garantir la veracitat i fiabilitat dels resultats i traçabilitat dels mateixos.
- Controlar i programar el treball del personal assignat a la secció de química.
- Gestionar les mostres i els resultats de les anàlisis obtinguts a la secció de química.
- Validar els resultats i elaborar els informes analítics.

- Mantenir i controlar els equips, avisant al cap del laboratori de les incidències que els afectin, realitzant i verificant els calibratges i operacions necessàries per al bon funcionament dels mateixos.
- Mantenir l'estoc de reactius i altres productes.
- Redacció dels plecs de prescripcions tècniques per a la licitació pública dels productes, programes de manteniment o maquinari que necessiti la secció de química.

3. Competències requerides

Per al desenvolupament de les funcions anteriors, la persona candidata ha de ser:

- Ha de tenir capacitat pel comandament del personal al seu càrrec per a la planificació, estructuració, organització de les diferents tasques del personal que d'ell/ella en depengui.
- Ha de tenir capacitat analítica i de reflexió davant els problemes, cercant la solució més pràctica per a la resolució dels mateixos.
- Capacitat d'iniciativa i d'autonomia
- Responsabilitat i implicació en la feina.
- Interès per la innovació dels processos i per adaptar l'organització de la secció al que en cada moment els temps requereixen.
- Ser bon/bona comunicador/a i empatia per a formar equips de treballs per assolir els objectius marcats per la cap del laboratori.
- Ha de ser una persona resolutiva i pràctica.
- Molt bona capacitat i facilitat de redacció de documents.
- Coneixements de l'Office 365 a nivell d'usuari avançat (excel, word,...)

4. Contracte, jornada i retribució

4.1. Contracte de treball serà indefinit amb un període de prova de 6 mesos, que es desenvoluparà sota la supervisió de la Cap del Servei del laboratori. Durant aquest període la persona contractada gaudirà de tots els drets i obligacions de la seva categoria i lloc de treball, excepte els derivats de la resolució de la relació laboral, que es podrà fer en qualsevol moment i a instància de qualsevol de les parts.

El lloc de treball inicialment s'emmarca al grup i nivell 5 segons s'estableix al IV Conveni col·lectiu del Cicle Integral de l'Aigua de Catalunya, publicat al DOGC número 8709 del 14/7/2022

La situació d'incapacitat temporal i les altres causes establertes a l'article 14.3 de l'Estatut dels treballadors interromprà el període de prova.

4.2. La jornada és completa. La jornada laboral actual és en promig de 37 hores i 30 minuts a la setmana. L'horari és de dilluns a dimecres i divendres, intensiu; i dijous matí i tarda.

4.3. La retribució bruta inicial anual és de 37.500,00 € distribuïts en 14 pagaments.

5. Condicions de les persones aspirants

Per poder ser admesos o admeses en aquest procés selectiu, s'hauran de reunir en el moment de finalitzar el termini per presentar les candidatures establert al punt 8.1 d'aquestes bases, totes les condicions que es detallen a continuació, llevat la del coneixement de la llengua catalana segons es detalla a l'apartat d) d'aquest punt.

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o de qualsevol dels estats membres de la Unió Europea (UE) o tenir permís de residència i de treball en vigor quan s'incorpori a l'empresa.

En el cas de persones estrangeres s'haurà d'acreditar el domini de la llengua oficial de l'Estat espanyol.

- b) Posseir una Titulació universitària de Llicenciatura, Grau o Enginyeria Superior en Química

No s'acceptaran candidatures amb Diplomatura, Enginyeria tècnica ni altres titulacions no equivalents a les indicades.

- c) Acreditat una experiència professional laboral o pràctiques mínima d'1 any demostrable en laboratori d'anàlisi químic d'aigües amb sistema de qualitat implantat UNE-EN ISO 9001 i/o UNE-EN ISO 17025.

- d) Acreditat el coneixement de la llengua catalana en el nivell C1. Per aquelles persones que no disposin de l'acreditació documental de l'anterior nivell es realitzarà una prova per tal d'acreditar el nivell sol·licitat.

- e) No patir cap malaltia o situació física i/o psíquica que impedeixi el normal desenvolupament i exercici de les funcions corresponents.

Si algun dels o de les aspirants amb discapacitat, amb motiu de fer les proves de selecció, necessita alguna adaptació, ho haurà de fer constar en la sol·licitud i també haurà de presentar la resolució del grau de discapacitat i adjuntar un certificat de l'equip oficial de valoració de discapacitats de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS) que acrediti les condicions personals d'aptitud per a exercir les funcions corresponents a la plaça a la qual aspira i les adaptacions necessàries. Si no necessita cap adaptació per realitzar les proves, el certificat de l'ICASS l'haurà d'aportar si fos seleccionat per ocupar-la.

- f) No trobar-se en cap de les causes d'incapacitat o incompatibilitat previstes a la legislació vigent per a l'exercici de les funcions corresponents.

6. Valoració de les candidatures:

6.1 Presentació del candidat /candidata

El candidat/ata, apart del seu currículum i altra documentació, haurà d'aportar una breu presentació de la seva candidatura i respondrà a les preguntes següents:

- Per que te interès en optar a la plaça?
- Que pot aportar el candidat/candidata a Aigües del Prat, SA?

La presentació es pot lliurar en qualsevol format digital que consideri el candidat/candidata.

Es valorarà tant el contingut de la presentació, com la seva forma i innovació així com les respostes.

La valoració màxima d'aquest apartat, a criteri de la Comissió de Selecció, serà de fins a 4 punts.

6.2 Valoració de currículum.

Aquest es valorarà per part de la Comissió de Selecció, tenint em compta les feines realitzades en relació a les tasques a desenvolupar i la formació que tingui a veure amb el lloc de treball segons el que s'indica a continuació.

a) Valoració de l'experiència professional.

Puntuació segons:

- A. Experiència professional com a responsable de grups de treball.
(Fins a 2 punts – 0,5 punts per any o fracció)
- B. Treballs / pràctiques en laboratori d'anàlisi química d'aigües i altres matrius mediambientals.
(Fins a 2 punts – 0,5 punts per any)
- C. Treballs / pràctiques en anàlisis amb tècniques instrumentals: CG / HPLC / ICP-MS / espectroscòpia. (Fins a 1 punt – 0,25 punts per cada 6 mesos)

La puntuació màxima de l'apartat a) serà de 5 punts.

No es valoraran tasques de professorat.

b) Valoració de la formació

Només es puntuaran aquells cursos en que es certifiqui que s'ha realitzat amb aprofitament o que els mateixos hagin estat avaluats. Es valorarà la formació que sigui d'interès en relació a les funcions a desenvolupar. No es tindrà en compte la formació que no tingui a veure amb el lloc de treball. Es demana presentar només la formació que el candidat/candidata consideri relacionada amb el lloc.

- A. Màster en química analítica (2 punts)
- B. Altra formació d'especialització en anàlisis químic: Màster en química orgànica, Tècniques cromatogràfiques, Anàlisi químic avançat, Màster en Ciència i gestió integral de l'aigua o similars) (Fins a 2 punts – 0,5 punts cada 30 crèdits)
- C. Formació en validació de tècniques analítiques i càlcul d'incerteses (≥ 6 hores)
(0,3 punts)

- D. Formació i coneixements acreditables en sistemes de qualitat d'acord amb la UNE-EN ISO 9001 i UNE-EN ISO 17025 (≥ 6 hores) (0,3 punts)
- E. Altre formació professional relacionada amb el lloc de treball (d'acord amb les funcions especificades a la convocatòria) (Fins a 0,4 punts – 0,1 punt per curs)
- F. Disposar del certificat d'acreditació de competències en tecnologia de la informació i la comunicació (ACTIC), nivell bàsic (0,25 punts), nivell mig (0,75 punts) i nivell superior (1 punt).

La puntuació màxima de l'apartat b) serà de 6 punts.

7. Comissió, procés de selecció i calendari previst.

7.1. La Comissió de selecció (CS) estarà formada per la Cap de Servei del laboratori (Elisabeth Blanco) , pel Cap de Servei de Qualitat i gestió integrada (Carlos López) i la cap de secció de recursos humans (Marta Ferrando) i un membre del Comitè d'empresa, amb veu i sense vot, constituïts en Comissió de selecció. També podrà formar part de la Comissió el representant de l'empresa especialitzada que realitzarà les proves amb veu i sense vot.

Actuarà de Secretari de la Comissió la cap de secció de recursos humans Marta Ferrando.

La CS revisarà els currículums i documentació presentada amb la finalitat de comprovar que les persones aspirants reuneixen les condicions establertes al punt 5 d'aquestes bases, publicant-se la relació de candidatures admeses i excloses i concedint un termini de 3 dies laborables per a esmenar la causa d'exclusió.

Les persones que presentin la documentació fora de termini o no estiguin en possessió d'algun dels requisits seran excloses del procés.

7.2. Fases del procés de selecció

1. Valoració de la candidatura

Amb les persones que compleixen les condicions de l'apartat 5è, la CS procedirà a valorar la presentació i els currículums segons l'establert als punts 6.1 i 6.2 de les bases, publicant-se els resultats a la pàgina web.

A continuació els 15 candidats o candidates que més puntuacions obtinguin a la fase de mèrits, seran convocats a una prova teòrica anunciada a la pàgina web amb una antelació mínima de 5 dies. En cas que algun de les 15 persones candidates renunciï a presentar-se a la prova serà cridat el següent candidat/candidata per ordre de puntuació.

2. Prova a realitzar

-Es realitza una prova teòrica

Les 15 persones millor puntuades en la fase anterior (valoració presentació i currículum) passaran a una segona fase consistent en la realització d'una prova teòrica que es farà de forma presencial, a la seu social d'Aigües del Prat, SA, Plaça de l'Aigua, 1 (El Prat de Llobregat).

La prova, es farà en un dia laborable (de dilluns a dijous a la tarda), i es preveu que en total tingui una duració de 2 hores.

La prova estarà relacionada amb el coneixement que han de tenir les persones candidates en relació al temes següents:

- Anàlisi química d'aigües
- Validació de procediments analítics
- Elaboració de procediments normalitzats de treball
- Control i manteniment d'equips de laboratori

La prova teòrica consistirà en respondre una sèrie de preguntes i/o desenvolupar qüestions relacionades amb les matèries anteriors.

La prova es valorarà fins a 5 punts i tenen caràcter eliminatori.

Per superar aquesta fase del procés de selecció, s'haurà d'obtenir una puntuació mínima de 2,5 punts en cas contrari el candidat/a serà exclòs.

No es permet utilitzar cap document, llei, telèfon mòbil, etc. per fer la prova.

Els resultats seran publicats a la pàgina web així com la data de convocatòria de les proves psicotècniques següents per a les persones que l'hagin superat.

- Proves psicotècniques

Com a màxim les 8 persones que hagin aprovat la prova anterior i hagin obtingut les puntuacions més altes seran convocades a la realització de proves psicotècniques que estaran formades per una bateria de proves aptitudinals (intel·ligència) i una o més proves de competències professionals.

En cas que alguna renunciï serà cridada la següent persona per ordre de puntuació.

Aquesta prova té caràcter obligatori i eliminatori. El resultat serà d'apte/apta o no apte/apta. En el supòsit que sigui apte/apta es valorarà entre 0 i 4 punts.

Prova de català

Es realitzarà al mateix dia que les proves psicotècniques per aquelles persones que no acreditin el nivell sol·licitat (C1). El caràcter d'aquesta prova és eliminatori i la valoració serà d'apte/a o no apte/a.

4. Entrevista

A la fase de l'entrevista passaran les persones amb resultat apte a les proves psicotècniques i de català.

Consistirà en mantenir un diàleg presencial amb un mínim de dues persones de la CS sobre qüestions vinculades al lloc de treball, així com de l'experiència professional prèvia, actituds i motivacions. A judici de la Comissió els candidats/candidates podran ser declarats Aptes i no Aptes. Seran declarats no aptes si els membres de la Comissió aprecien contradiccions amb la documentació presentada, si eludeixen respondre a les preguntes sobre aspectes de la feina desenvolupada o a desenvolupar o si responen de forma incorrecta.

En cas de ser declarats aptes la puntuació màxima de l'entrevista serà de 12 punts.

7.3. La puntuació final de les persones aspirants vindrà determinada per la suma de la puntuació de la valoració de la candidatura (presentació i currículum), prova teòrica, proves psicotècniques i de l'entrevista, publicant-se la llista definitiva de les persones que hagin superat totes les proves, per ordre de puntuació.

El lloc de treball s'assignarà a la persona que obtingui una major puntuació en el procediment anterior.

En cas que la suma de les qualificacions obtingudes en la totalitat del procés selectiu, sigui igual en dos o més persones aspirants, es decidirà en favor de la persona que hagi obtingut major puntuació en la valoració de l'entrevista.

En el supòsit que la persona candidata no pugui signar el contracte, s'oferirà a la següent persona amb major puntuació.

7.4. Esquema de les fases aproximada del procés de selecció:

Fases del procés de selecció	Resultat	Data aproximada	Puntuació Màxima
Fi del període de presentació de candidatures	-----	22.03.2024	-----
Selecció de les persones que reuneixen les condicions punt 5	Compleix o no compleix	08.04.2024	-----
Valoració de la presentació i dels currículums per la part de la Comissió de selecció	Es seleccionen els 15 candidats que més puntuació obtinguin	12.04.2024	15 punts
Prova teòrica	Supera o no Supera	25.04.2024	5 punts
Proves psicotècniques	Apte o no Apte	02.05.2024	4 punts
Prova de català (si no s'acredita el nivell C1)	Apte o no Apte	02.05.2024	-----
Entrevista	Persones aptes	13-14.05.2024	12 punts
Proposta de la Comissió de selecció	Candidat/a proposat	17.05.2024	-----
Data prevista d'incorporació		03.06.2024	

8. Lliurament de la documentació

8.1. Les persones interessades en el lloc de treball que s'ofereix, hauran de presentar fins a les 23:59 hores del dia 22.03.2024 (inclòs) la documentació que s'indica en l'apartat 8.2 d'aquest punt. Les sol·licituds es presentaran únicament per correu electrònic.

Aquesta documentació haurà d'estar obligatòriament en **format PDF** a excepció de la presentació del candidat o candidata (apartat 9.2.b) que pot realitzar-se en qualsevol format digital i s'enviarà a l'adreça de correu electrònic rrhh@aiguesdelprat.cat

No s'acceptaran documents presentats amb enllaços externs (Wetransfer, Google Drive, etc.) ni arxius comprimits, excepte en el cas de la presentació de la candidatura.

El currículum i documentació presentada serà en català o castellà.

8.2 Documentació a lliurar:

- a) Instància de la pàgina web en la que es fa constar que es dona el consentiment a la consulta i al tractament de les dades de caràcter personal segons s'indica al punt 11 de les presents bases. En aquesta s'haurà d'indicar l'adreça, telèfon i el correu electrònic a efectes de notificació i la documentació que adjunta. (Aquestes dades es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions).
- b) Presentació del candidat.
- c) Currículum vitae.
- d) Titulació universitària requerida. Les persones nacionals d'estats membres de la UE o d'altres estats diferents hauran d'acreditar, amb la corresponent homologació, el reconeixement del seu títol oficial per l'Estat espanyol, de conformitat amb la normativa vigent en la matèria.
- e) Documentació que acrediti el nivell de català sol·licitat al punt 5 c). L'acreditació es podrà fer per qualsevol títol, diploma o certificat que n'acrediti la seva equivalència als certificats de la Direcció General de Política Lingüística. Els certificats expedits per qualsevol Institut d'Ensenyament Secundari, en cas que correspongui segons les normes legals vigents, també poden acreditar el coneixement de la llengua catalana, si es compleixen les condicions acadèmiques per a aquesta expedició.
- f) Document que acrediti el coneixement de la llengua castellana, per part de les persones estrangeres, segons el recollit al punt 5 a) d'aquestes bases. L'acreditació es podrà fer una d'aquestes opcions:
 - Haver cursat l'educació primària, l'educació secundària obligatòria i el batxillerat a l'Estat espanyol.
 - Disposar del diploma d'espanyol (nivell superior) que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre; document equivalent o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
 - Disposar del certificat d'aptitud en espanyol per a persones estrangeres expedit per les escoles oficials d'idiomes.

Si no s'acredita les persones candidates realitzaran una prova.
- g) Títols o certificats d'altra formació específica realitzada. Per poder-se valorar en la fase de valoració de currículum l'acreditació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada en hores o en crèdits. En el supòsit que no s'especifiqui la durada en hores o crèdits, quedarà a criteri de la comissió de selecció la valoració o no del mèrit.
- h) Informe de la vida laboral actualitzat.
- i) Contractes de treball o certificats per acreditar l'experiència professional o aquell altre medi que estimi el candidat/candidata

9. Comunicacions

Totes les comunicacions i el resultat d'aquest procés selectiu s'efectuaran mitjançant publicació a la pàgina web d'Aigües del Prat. La data i el lloc de les proves també serà anunciat a la

pàgina web, que en cap cas podrà ser inferior a 5 dies naturals des de la seva publicació al web.

Mentre es desenvolupi el procés de selecció també s'aniran publicant els resultats de les proves selectives amb les inicials del nom i cognoms de les persones candidates i els darrers números del DNI. No obstant això, finalitzades aquelles es publicarà el nom i cognom de la persona seleccionada i de la resta de persones que formin la borsa de treball.

Els i les aspirants podran presentar a l'adreça electrònica rrhh@aiguesdelprat.cat les reclamacions que considerin oportunes als resultats que es vagin publicant al web. El termini serà l'indicat a l'anunci i no podrà ser superior a 3 dies hàbils.

L'estimació o desestimació de les reclamacions les resoldrà la comissió de selecció.

L'aspirant que no es presenti a una prova o no compleixi en els terminis indicats serà exclòs/sa de procediment.

10. Borsa de treball

La resta de persones millor classificades, i que desitgin prendre part, conformaran una borsa de treball. La finalitat d'aquesta borsa és la d'establir un procediment àgil que permeti substituir, si fos el cas, a la persona seleccionada perquè no pogués signar el corresponent contracte. Aquest llistat també es podrà tenir en compte si la persona finalista contractada no superés el període de prova.

Així mateix es podran contractar persones d'aquest llistat per substitucions amb caràcter temporal d'altres places del laboratori, que per motius d'absències per malalties, permisos o altres circumstàncies fos necessàries cobrir-les.

11. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament de Protecció de dades de caràcter personal UE 2016/679, es posa de manifest que la informació facilitada pels candidats/candidates d'aquest procés selectiu serà inclosa en un fitxer de titularitat d'Aigües del Prat SA i seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Les persones interessades podran sol·licitar a l'empresa municipal l'exercici dels seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades del fitxer, dirigint-se al responsable d'aquest: Aigües del Prat SA, plaça de l'Aigua, 1 08820- El Prat de Llobregat.

Els llistats de les persones candidates participants en el procés de selecció seran publicats en la pàgina web d'Aigües del Prat SA i podran incloure les dades personals següents: nom i cognoms, inicials d'aquests, resultat de les proves selectives i darrers números del DNI. La participació en aquest procés suposa l'acceptació i consentiment a l'esmentada publicació.

Aigües del Prat SA podrà comprovar per qualsevol mitja la veracitat de la informació aportada pels i les interessades en participar en aquest procés de selecció.

El Prat de Llobregat, 1 de març de 2024

Director gerent/Aureliano Garcia Ruz